



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale
Ufficio VIII - Ambito territoriale per la Provincia di Udine



Via A. Diaz, 60 33100 Udine - tel.: 0432 516111 - C.F. 80003960301
e-mail: usp.ud@istruzione.it - pec: uspu@postacert.istruzione.it - web: www.istruzione.udine.it

Prot. n. 1323/P/C2

Udine, 04 marzo 2014

**Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche Statali
di ogni ordine e grado della Provincia di
Udine
LORO SEDI**

e, p.c. Alle OO.SS. del Comparto Scuola – Loro Sedi

Oggetto: comunicazione relativa alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale personale A.T.A. - A.S. 2014/15.

Con la presente circolare si intende richiamare l'attenzione sul termine ultimo, fissato dall'O.M. n.55 del 13.02.1998, del **15 marzo di ciascun anno**, per la presentazione delle domande intese ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.

Il personale A.T.A. interessato dovrà pertanto presentare alla istituzione scolastica di titolarità o di servizio, entro la predetta data, la relativa domanda, redatta in conformità dell'allegato n. 1 comprensivo degli allegati n. 2 e n. 3.

Di norma il rapporto di lavoro a tempo parziale avrà la durata di due anni scolastici; **non sarà tuttavia necessaria alcuna richiesta di proroga/conferma se al termine del biennio scolastico il personale interessato decida di proseguire il rapporto di lavoro a tempo parziale.** Il rientro a tempo pieno, dopo il prescritto periodo minimo biennale, può trovare accoglimento solo se esplicitamente richiesto. In tale ultimo caso e dopo la comunicazione di accoglimento dell'istanza da parte di questo Ufficio Territoriale il Dirigente Scolastico vorrà provvedere alle opportune comunicazioni alla competente Ragioneria Territoriale di Udine.

Si rammenta che la materia trattata è regolata dalle seguenti norme: artt. 39 e 58 C.C.N.L.2006/2009, O.M. n. 446/97, O.M. n. 55/98, D.Lgs. n. 61/2000, come modificato dal D.Lgs. n.100/2001, L. n. 133/2008.

Si invitano le SS.LL. a trattenere agli atti della Scuola le domande presentate ed accolte e, dopo aver accertato la compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati, ad acquisirle al SIDI, utilizzando il seguente percorso:

Fascicolo Personale Scuola – Personale Scuola – Personale Comparto Scuola - Gestione Posizioni di Stato - Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale – Acquisire domanda.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale
Ufficio VIII - Ambito territoriale per la Provincia di Udine



Via A. Diaz, 60 33100 Udine - tel.: 0432 516111 - C.F. 80003960301
e-mail: usp.ud@istruzione.it - pec: uspud@postacert.istruzione.it - web: www.istruzione.udine.it

Al termine di tali adempimenti e comunque non oltre il **30 aprile 2014**, le SS.LL. faranno pervenire a questo Ufficio:

- un elenco riepilogativo come indicato di seguito;
- una stampa dell'avvenuto inserimento al SIDI della domanda di trasformazione del rapporto di lavoro per ciascuno dei richiedenti;
- il nulla osta da parte delle SS.LL.

Il predetto elenco, per ciascun aspirante, dovrà riportare gli elementi di cui al seguente prospetto:

Cognome e nome	data nascita	Provincia nascita	Codice fiscale	Profilo prof.le	Sede di servizio	Ore richieste

Successivamente, questo Ufficio con proprio provvedimento, formalizzerà l'individuazione degli aventi titolo trasmettendolo contestualmente a tutte le Istituzioni Scolastiche.

Si allegano pertanto i seguenti modelli: Mod. A – Mod. B , che dovranno essere utilizzati rispettivamente:

- A. richiesta e/o modifica del rapporto di lavoro a Tempo Parziale;
- B. per il rientro a Tempo Pieno.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Firmato IL DIRETTORE
Daniela BELTRAME

Allegati vari

Referente ATA
Alida Trulli